

YSGOL Y MOELWYN, BLAENAU FFESTINIOG

Buddsodwyr
Mewn Pobol



Gwobr
Genedlaethol
Cymru

Profiad Gwaith
Work Experience

Addysg
Gysylltiedig â
Gwaith
Work Related
Learning

Welsh
Quality Award

Yr Asiantaeth
Sgiliau Sylfaenol
The Basic Skills
Agency



*Sylfaen i'r dyfodol mewn
awyrgylch gartrefol*



Eco ysgol

Gwobr
Award

Eco schools



Gwobr
Anrhydeddus
Clwb Gwaith
Cartref

Education EXTRA

Homework Club
Certificate
of Distinction

*A foundation for the future in a caring
environment*

Adroddiad
Blynyddol

2019/2020

Annual Report

Ysgol y Moelwyn



Adroddiad blynyddol

Y Corff Llywodraethol

2019-2020

ADRODDIAD Y CORFF LLYWODRAETHOL AM Y FLWYDDYN 2019 - 2020

Cynnwys yr adroddiad.

1. Corff Llywodraethol Ysgol y Moelwyn 2020-2021.
2. Rhestr Staff Ysgol y Moelwyn 2020–2021.
3. Cofnodion Y Corff Llywodraethol a chofnodion yr is-bwyllgorau.
4. Adroddiad ariannol a chyllideb 2019-2020.
5. Cynllun Datblygu Ysgol 2019-2020 – Prif Flaenoriaethau
6. Cynnydd ar gynllun gweithredu'r ysgol.
7. Polisi Anghenion Addysgol Ychwanegol.
8. Trefniadau iechyd a diogelwch.
9. Polisi iaith yr ysgol a chategori iaith.
10. Gweithdrefnau delio â chwynion.
11. Trefniadau mynediad, niferoedd disgyblion a rhif mynediad.
12. Ymddygiad.
13. Datblygu a meithrin cysylltiadau â'r gymuned.
14. Chwaraeon.
15. Gwybodaeth ymarferol.
16. Cytundeb ysgol a chartref.
17. Gwobrau ac anrhydeddau yr ysgol.
18. Dyddiadau'r tymor, y diwrnod ysgol ac amser sesiynau.
19. Calendr Ysgol 2020-2021.
20. Presenoldeb 2020-2021.
21. Cyrchfannau Disgyblion
22. Targedau'r ysgol CA3 a CA4 2020.
23. Canlyniadau diwedd CA4 Haf 2020 a gwybodaeth gymharol, genedlaethol.

AELODAU'R CORFF LLYWODRAETHOL Medi 2020**Yn cynrychioli'r Awdurdod Addysg Lleol:****Tymor yn dod i ben:**

Cyng. Annwen Daniels	08/2021
Cyng. Elfed Roberts	08/2021
Mr. Craig Jones	08/2021
Cyng. Robert Glyn Daniels	08/2021

Yn cynrychioli'r Rhieni:

Mr. Michael Halliday Jones	08/2022
Mr. Richard Williams	08/2021
Mrs. Sioned Hughes	08/2021
Mr. Keith Davies	08/2021
Ms. Pegi Gruffydd	08/2021

Yn cynrychioli'r staff dysgu:

Mrs. Eleri Moss	08/2021
Mrs. Cheryl Lloyd-Owen	08/2021

Yn cynrychioli'r staff (heb fod yn staff dysgu)

Mrs. Morwena Roberts	08/2021
----------------------	---------

Aelodau Cyfetholedig:

Mrs Bini Jones	08/2021
Mr. Dafydd Jarrett	08/2021
Mr. William Roberts	08/2021
Mr. Sion Jones	08/2022

Pennaeth: Mr. Dewi Lake**Pennaeth Mewn Gofal:** Mrs. Eleri Moss**Clerc i'r Llywodraethwyr:**

Mrs. Bethan Haf Jones, Swyddog Gweinyddol, Ysgol y Moelwyn, Heol Wynne, Blaenau Ffestiniog, Gwynedd.

Cadeirydd y Corff Llywodraethol:

Mrs. Bini Jones, Ysgol y Moelwyn, Blaenau Ffestiniog.

Cynhelir yr etholiadau rhieni-lywodraethwyr nesaf yn y flwyddyn 2021. Y pryd hynny, bydd yr ysgol yn cysylltu â phob rhiant i wahodd enwebiadau. Yn dilyn derbyn enwebiadau, cysylltir â phob rhiant eto gyda manylion yr etholiad.

STAFF YR YSGOL MEDI 2020**Staff Dysgu**

Mr. Dewi Lake	Pennaeth.
Mrs. Eleri Moss	Pennaeth Mewn Gofal, Pennaeth Blwyddyn 7, Cyd-gysylltydd Anghenion Dysgu Ychwanegol, Tiwtor Proffesiynol, Cydlynedd BAC.
Mrs. Mari Roberts	Pennaeth Cynorthwyol, Pennaeth Cymraeg, Pennaeth Blwyddyn 10 ac 11. Cydgysylltydd pontio ac ail iaith.
Mrs. Elin Williams	Pennaeth Hanes, cydgysylltydd llythrennedd, aelod cyswllt o'r UDRH.
Miss Sharon Davies	Pennaeth Saesneg, aelod cyswllt o'r UDRH.
Mr. Owain Huws	Pennaeth Strategol Gwyddoniaeth a Mathemateg.
Miss Suzanne Roberts	Pennaeth Blwyddyn 7 a Pennaeth Addysg Grefyddol.
Mrs. Gail Chart-Parry	Pennaeth Blwyddyn 8, Mathemateg.
Mrs. Rhian Williams	Pennaeth Blwyddyn 9, Cymraeg.
Mrs. Ffion Williams	Pennaeth Mathemateg.
Mrs. Elin Sion	Mathemateg
Miss Georgia Churm	Saesneg
Mrs. Cheryl Lloyd-Owen	Pennaeth Technoleg Gwybodaeth
Mrs. Annette Morris	Pennaeth Celf.
Miss Stephanie Haines	Pennaeth Ffrangeg.
Mrs. Nicola Roberts	Gwyddoniaeth (Cemeg).
Mrs. Ceri Lane	Gwyddoniaeth (Bioleg).
Miss Gwenno Foster Evans	Gwyddoniaeth (Ffiseg)
Mrs. Carys Thomas	Pennaeth Technoleg.
Mr. Edward Roberts	Daearyddiaeth.
Miss Alwen Williams	Pennaeth Addysg Gorfforol.
Mr. Ceri Roberts	Addysg Gorfforol
Mrs. Wendy Jenkins	Pennaeth Cerdd/Drama.
Mrs Delyth Jones	Pynciau amrywiol.

Staff Ategol

Mr. Daniel Bell	Swyddog Cynhwysiad
Miss Marion Hughes	Uwch gymhorthydd/Arolygwraig dosbarthiadau
Mrs. Llio Griffiths	Uwch gymhorthydd/Arolygwraig dosbarthiadau
Miss Llinos Jones	Uwch gymhorthydd/Arolygwraig dosbarthiadau
Ms Einir Thomas	Cymhorthydd dysgu
Mrs. Gwenith Roberts	Cymhorthydd dysgu
Mrs. Valerie Williams	Cymhorthydd dysgu
Mr. Gari Jones	Cymhorthydd dysgu
Mr. Rhys Williams	Cymhorthydd dysgu
Mr. Cai Parry	Cymhorthydd dysgu
Miss Gwenllian Pys	Swyddog Rygbi dalgylchol
Mr. Dylan Jones	Gofalwr.
Ms. Wendy Evans	Gofalwraig
Mr. Stephen Jones	Gofalwr
Mrs. Mena Price	Swyddog Gweinyddol/Personel

Mrs. Bethan Haf Jones	Swyddog Gweinyddol/Clerc i'r Llywodraethwyr/Swyddog Arholiadau
Mrs. Sharon Jones	Ysgrifenyddes.
Miss Arwen Jones	Cymhorthydd Swyddfa.
Miss Gwerfyl Jarrett	Swyddog Data.
Miss Sera Jones	Derbynnydd/Cymhorthydd dysgu/gweithgwraig til.
Ms. Christine McKenzie	Uwch-Dechnegydd.
Mr. Ken Parry	Technegydd.

Staff Glanhau

Ms. Wendy Evans	Glanhawraig
Ms. Ann Davies	Glanhawraig
Ms. Gaynor Wynn Hughes	Glanhawraig
Ms. Rona Eaton	Glanhawraig
Mrs. Alison Copsey	Glanhawraig
Miss Iola Morris	Glanhawraig
Mrs. Eira Kirkman	Glanhawraig

Staff Cegin

Mrs. Morwenna Ann Roberts	Cogyddes Mewn Gofal
Mrs. Alison Copsey	Cymhorthydd Cynorthwyol
Ms. Wendy Evans	Cymhorthydd Cynorthwyol
Mrs. Nia Hughes	Cymhorthydd Cynorthwyol
Mrs. Liza Thomas	Cymhorthydd Cynorthwyol
Miss Eleri Roberts	Cymhorthydd Cynorthwyol
Mrs. Olive Jones	Goruchwyliwr amser cinio

Staff teithiol

Mr. Aled Williams	Pres.
Mr. Dylan Rowlands	Telyn/Piano.
Mr. Billy Thompson	Gitar a Drymiau.

Cyflwyniad

Bu blwyddyn addysgol 2019-2020 yn flwyddyn addysgol anarferol iawn. Yn ystod Mawrth 2020 bu'n rhaid rhoi'r gorau i ddysgu disgyblion ar y safle yn sgîl pandemic Covid. Dyma sylwadau am ddarpariaeth y cyfnod clo.

- Caiff pob disgybl o bob blwyddyn gyfnod bugeiliol bob bore am 8:45 a.m. Mae adborth i'r sesiynau hyn gan rieni a disgyblion wedi bod y tu hwnt o werthfawrogol.
- Bu pob aelod o staff yn cyflwyno sesiwn byw i bob dosbarth a ddysgir ganddynt o leiaf unwaith yr wythnos. Mae'r ysgol wedi mabwysiadu model o gynnal un sesiwn dysgu byw ym mhob maes i gyflwyno tasgau ac un sesiwn byw fel 'syrjeri'. Mae'r amserlen wedi ei chynllunio i sicrhau cydbwysedd gwaith trwy gydol yr wythnos. Caiff gwersi eu cynnal ar Google Meet.
- Darperir arlwy wythnosol Addysg Gorfforol.
- Mae'r surgery wythnosol yn werthfawr i roi cyfle i ddisgyblion drafod a holi os oes anawsterau.
- Mae pob disgybl yn cael ei annog i gysylltu trwy e-bost hefo athrawon pwnc yn rheolaidd er mwyn holi a chael cefnogaeth.
- Mae grwpiau proffesiynol staff yr ysgol wedi llunio cytundeb ymddygiad ar gyfer rhieni a disgyblion ac mae pob rhiant wedi derbyn y cytundeb hwn. Addaswyd y cytundebau rhyw ychydig i ystyried templedi enghreifftiol Llywodraeth Cymru.

Cefnogaeth cynhwysiad

- Mae'r ysgol wedi coladu data penodol am bob disgybl sef:
 - argaeledd wifi yn y cartref.
 - offer digidol yn y cartref ac a oes digon o offer digidol mewn perthynas â'r galw e.e. teulu yn cynnwys 3 phlentyn a rhiant yn gorfod defnyddio gliniadur yn ystod y dydd i weithio yn golygu fod angen 4 offer digidol.
- Yn ystod Mehefin 2020 a Medi 2020 archebodd yr ysgol 50 chromebook x 2 (100). Mae'r buddsoddiad hwn wedi talu ar ei ganfed yn ystod y flwyddyn academiaidd hon. Mae gan yr ysgol stoc ddigonol o offer digidol i:
 - roi menthyg offer digidol i gartrefi yn ôl yr angen.
 - ddarparu offer digidol i ddisgyblion bregus ar y safle.
 - ddarparu offer digidol i blant gweithwyr allweddol ar y safle
- Mae'r ysgol wedi trefnu i gefnogi disgyblion bregus gan gynnwys disgyblion sydd heb fynediad digonol i offer digidol trwy:
 - ddarparu offer mifi.
 - roi menthyg offer digidol i'r cartref.
 - drefnu ac annog i'r disgyblion hyn fynychu safle'r ysgol.
- Mae'r tîm cynhwysiad yn ffonio disgyblion anghenus ar fideo yn rheolaidd – galwadau cadw mewn cyswllt a chefnogi ydy rhain.
- Darpariaeth yn yr ysgol: Mae'r tîm cynhwysiad yn gyfrifol am gefnogi disgyblion bregus ar safle'r ysgol mewn grwpiau bychain sy'n parchu'r gweithdrefnau a nodir yn yr asesiadau risg. Mae disgyblion yn gyffredinol yn dilyn y rhaglen waith a ddilynir gan ddisgyblion yn y cartrefi gyda chefnogaeth y tîm cynhwysiad. Mae'r rhaglen hefyd yn cynnwys tair elfen ychwanegol ddyddiol sef: addysg gorfforol; gwaith ymarferol a sesiynau lles a chynhaliath.

Tracio

- Mae'r ysgol yn tracio ymgysylltiad i wersi trwy ddefnyddio Google Attendance a thaelen dracio fewnol fesul pwnc. Mae'r ysgol hefyd yn tracio presenoldeb ar y safle trwy ddefnyddio Sims Attendance a Lesson Monitor.

- Ar sail gwybodaeth a goladir gan athrawon pwnc, mae aelodau o staff yr ysgol (Pennaeth cynnydd, tîm cynhwysiad ac athrawon) yn ffonio rhieni a disgyblion i annog a chynnig cefnogaeth.

Dysgu proffesiynol

- Yn Mawrth 2020 lluniwyd rhestr wirio o 88 sgil ar gyfer dysgu cyfunol llwyddiannus. Coladwyd data gan bob athro yn nodi lefel hyder ar gyfer y tasgau hyn. Lluniwyd rhaglen waith i hyfforddi pob athro yn y sgiliau hyn. Yn Rhagfyr 2020 adolygwyd y gyfres sgiliau gan ychwanegu cyfres newydd mwy heriol o sgiliau.
- Yn ystod y cyfnod clo cyntaf rhannwyd y staff yn 4 gweithgor dysgu digidol. Cynhaliwyd sesiynau dysgu proffesiynol digidol wythnosol trwy gydol y cyfnod Ebrill – Mehefin 2020 o dan arweiniad tri o bencampwyr digidol yr ysgol. Llwyddwyd i sicrhau datblygiad cyflym iawn i lefel sgiliau dysgu cyfunol y staff. Mae effaith y gwaith hwn i'w weld yn ansawdd arwyddocaol uwch y ddarpariaeth gyfredol yn ystod y clo hwn.
- Ers dechrau clo Mawrth 2020 mae'r staff wedi bod yn cyfarfod mewn un o dri grŵp proffesiynol. Mae'r grwpiau hyn wedi bod yn llwyfan effeithiol ar gyfer sbydu syniadau, cynllunio ar y cyd a dysgu proffesiynol.
- Mae ffurf Dysgu Proffesiynol wedi newid yn llwyr i fanteisio ar gyfarfodydd a gweithgorau byrion mwy effeithiol, yn aml ar ddiwedd dydd.
- Un dull newydd o rannu arfer dda sydd wedi ei sefydlu ydy cynnal cyfarfodydd hefo uwch dimau arwain effeithiol y tu hwnt i'r ffiniau daearyddol arferol. Bu cyfarfod diweddar i archwilio arfer effeithiol i weithio yng nghwmni uwch dîm arwain Bro Edern, Caerdydd, yn effeithiol iawn. Bwriedir datblygu'r partneriaethau hyn i gynnwys dysgu proffesiynol ar y cyd ar gyfer athrawon.
- Mae timau athrawon wedi cydgyllunio projectau CA3 effeithiol ar batrwm egwyddorion Cwricwlwm i Gymru bob hanner tymor ers Mai 2020.

Ymgysylltu hefo rhieni.

- Defnyddir rhaglen Parent Cloud er mwyn cynnal nosweithiau rhieni rhithiol.
- Mae'r UDRH yn defnyddio rhaglen Teams i wneud cyflwyniadau a chael adborth gan rieni blwyddyn gyfan yn rheolaidd.
- Mae mentoriaid disgyblion yn ffonio rhieni yn rheolaidd. Coladir adborth ar lefel ysgol gyfan.
- Darperir llinell gymorth ffôn ac e-bost ar gyfer cymorth technegol wedi ei llunio ar gyfer rhieni.
- Gwneir defnydd helaeth o e-byst, facebook, negeseuon testun ar gyfer rhannu gwybodaeth.
- Ceir llawer o gyflwyniadau fideo ar gyfer disgyblion e.e. pob pwnc wedi gwneud cyflwyniad fideo i hyrwyddo proses ddewisiadau TGAU bl. 9 sy'n digwydd ar hyn o bryd.

Corff Llywodraethol

Ers dechrau cyfnod clo 2020, mae'r Corff Llywodraethol, y corff llawn a'r is-bwyllgorau, wedi parhau i gyfarfod yn rheolaidd trwy gyfrwng Teams.

ADRODDIAD ARIANNOL 2019-2020Prif ddyraniad gan Gyngor Sir Gwynedd: **£1,845,045**

	Cyllideb wreiddiol	Cyllideb bresennol	Gwariant	Balans
Gweithwyr	1,752,548	1,757,641	1,843,903	-86,262
Adeiladau	64,998	64,998	87,501	-22,503
Ynni Ysgol	50,000	50,000	61,321	-11,321
Ynni Pwll Nofio	0	0	139	-139
Ynni Ty'r Ysgol	0	0	-387	387
Ynni 7-erw	700	700	246	454
Cludiant	3,000	3,000	4,757	-1,757
Gwasanaethau mewnol	127,750	127,750	89,731	38,019
Gwasanaethau allanol	103,236	103,236	23,106	80,130
Canolfan Hamdden	80,000	80,000	97,999	-17,999
Arian Wrth Gefn	9,960	9,960	0	9,960
Cyfanswm Gwariant	2,192,192	2,197,285	2,211,103	-13,818
<i>Cyfanswm Incwm</i>	<i>-347,147</i>	<i>-197,821</i>	<i>-338,640</i>	<i>140,819</i>
Cyfanswm Gwariant Net	1,845,045	1,999,464	1,872,463	127,001

Bu nifer o geisiadau am grantiau yn llwyddiannus gan gynnwys grantiau gan Awdurdod Addysg Gwynedd. Yn yr achosion yma, derbyniwyd symiau ariannol penodol at gynlluniau penodol. Ni hawliodd aelodau'r Corff Llywodraethol unrhyw gostau teithio na chynhaliaeth yn ystod y flwyddyn.

COFNODION Y CORFF LLYWODRAETHOL

Prif Gorff Llywodraethol: Cynhaliwyd tri o gyfarfodydd yn ystod y flwyddyn. Mae'r Corff hwn yn derbyn adroddiadau, yn trafod ac yn cadarnhau penderfyniadau'r is-bwyllgorau. Hefyd, trafodwyd materion yn ymwneud a delio hefo Covid, prisiau bwyd y gegin, adroddiad Meirionnydd, Adroddiad Estyn – Astudiaeth Cymunedol, cynllun datblygu, teithiau addysgol, hyfforddiant llywodraethwyr, Ffederasiwn Llywodraethwyr, gwobrau ansawdd, aelodaeth y Corff, Data Craidd, arfarnu, y gyllideb, materion iechyd a ffitrwydd a chyswllt adrannol â'r llywodraethwyr. Cytunwyd ar dargedau'r ysgol. Adolygwyd a chadarnhawyd polisiau ysgol gyfan yn ystod y flwyddyn.

COFNODION IS-BWYLLGORAU'R CORFF LLYWODRAETHOL

Is-bwyllgor Cyllid. Cynhaliwyd un cyfarfod. Y prif faterion ar yr agenda oedd llunio cyllideb ar gyfer y flwyddyn, ariannu'r cynllun datblygu, trafod ceisiadau am grantiau, grant gwella darpariaeth TGCH, grant integreiddio datganiadau, monitro gwariant yn gyson, cronfeydd, monitro'r defnydd o ynni, cytundebau lefel gwasanaeth gan gynnwys arlwy, glanhau, cynnal tiroedd, archwiliad ariannol a chadarnhau cywirdeb y llawlyfr cyllid cyfredol, gwariant Sirol a'r Ganolfan Hamdden.

Is-bwyllgor Staffio. Cynhaliwyd chwech chyfarfod. Y prif faterion ar yr agenda oedd y strwythur staffio, trefniadau tymor byr a hir absenoldeb staff, penodi staff newydd. Adolygydd a chadarnhawyd nifer o bolisiâu staffio a'r cynllun staffio.

Is-bwyllgor Lles a chynhwysiad. Cynhaliwyd un cyfarfod. Y prif faterion a drafodwyd oedd materion o bolisiâu, trefniadau mewnol yr ysgol, asesiad ymddygiad, Ysgolion sy'n annog, Cynllun Datblygu, tlodi plant a dadansoddiad holiaduron rhieni.

Is-bwyllgor Tir ac Adeiladau. Cynhaliwyd un chyfarfod. Y prif faterion a drafodwyd oedd cynlluniau gwariant ar adeiladau'r ysgol, materion lechyd a Diogelwch, cytundebau lefelau gwasanaeth, trefniadau cynnal a chadw, materion arlwy, glanhau a thiroedd, adroddiadau ynni, asesiadau risg, system gwresogi'r Ysgol, cynlluniau cynnal a chadw Haf 2020, project Sirol ar y safle, Cae Eifion a'r Ganolfan Hamdden.

Is-bwyllgor Cwricwlwm. Cynhaliwyd un chyfarfod. Trafodwyd nifer o faterion cwricwlaidd gan gynnwys y cynllun datblygu a'r cwricwlwm digidol. Dadansoddiad o ganlyniadau arholiadau Bl. 11 a canlyniadau CA3.

Blaenoriaethau Cynllun Datblygu Ysgol y Moelwyn 2019-2020

Wrth ystyried blaenoriaethau 2019-2020 mae'r ysgol wedi rhoi ystyriaeth i'r materion isod yn deillio o arolwg diweddaraf Estyn.

- Gwella safonau, yn enwedig yng nghyfnod allweddol 4 ac yn Saesneg.
 - Sicrhau bod dyletswyddau'r tîm arwain yn eu galluogi i fynd i'r afael yn llawn â gwella safonau.
 - Sicrhau bod arweinwyr yn arfarnu darpariaeth, yn enwedig ymyraethau, yn sgîl eu heffaith ar gynnydd a chyflawniad disgyblion
 - Gwella ansawdd yr asesu, gan sicrhau bod athrawon yn cynnig adborth penodol a bod disgyblion yn ymateb yn ystyrlon i'r adborth
1. **Blaenoriaeth 1:** Codi safonau Gwyddoniaeth, Saesneg, Mathemateg a Dylunio a Thechnoleg Cynhyrchu Testun, yn arbennig yn CA4.
 2. **Blaenoriaeth 2:** Codi safonau sgiliau craidd.
 - Llythrennedd.
 - Datblygu ymhellach y tasgau a thechneg addysgu a ddefnyddir gan bob adran sy'n hyrwyddo'r sgiliau penodol y mae pob adran yn gyfrifol am eu datblygu.
 - Gweithredu dulliau i sicrhau fod disgyblion yn mewnnoli iaith ar lefel uchel.
 - Addasu dull gweithio ymgyrhc llythrennedd ysgol gyfan.
 - Rhifedd (Mathemateg, Gwyddoniaeth, Add Gorrfforol, Technoleg, TGCH, Daearyddiaeth).
 - Datblygu ymhellach tasgau cyfoethog a ddefnyddir gan adrannau i hyrwyddo'r sgiliau penodol y mae'r adran yn gyfrifol am eu datblygu.
 - Cwricwlwm digidol.
 - Cynllunio a datblygu darpariaeth cwricwlwm digidol gan sicrhau arweiniad clir i bob adran a chyfrifoldebau penodol ar gyfer darparu profiadau a datblygu sgiliau TGCH.
 3. **Blaenoriaeth 3:** Cwricwlwm i Gymru – addysgol a chwricwlaidd.
 - Amcan 1: Cwricwlaidd:
 - Ymglyfarwyddo hefo datganiadau newydd.
 - Treialu cyflwyno agweddau o ddatganiadau meysydd dysgu.
 - Cydweithio rhyngadrannol a chydgyllunio meysydd dysgu.

- Cydweithio i gynllunio iaith rhwng adrannau Cymraeg, Saesneg a Ffrangeg.
 - Amcan 2: Addysgol:
 - Hyrwyddo sgiliau dysgu craidd.
 - Sicrhau fod egwyddorion meddylfryd twf yn gwreiddio yn yr ysgol.
 - Sicrhau cysondeb lefel uchel o safbwynt sgiliau cwestiynu a sicrhau atebion dwfn ac estynedig.
 - Gwella ansawdd yr asesu ymhellach, gan sicrhau bod athrawon yn cynnig adborth penodol a bod disgyblion yn ymateb yn ystyrlon i'r adborth.
 - Sicrhau fod dysgu creadigol yn dod yn rhan mwy arferol o ddull gweithio yr ysgol.
 - Gweithredu ymchwil addysgol i agweddau sy'n effeithio ar ansawdd addysg plant gan weithredu ar y canlyniadau.
 - Amcan 3: Annibyniaeth. Hyrwyddo annibyniaeth disgyblion.
 - gwella ymroddiad dysgwyr o fewn y gwersi a'u hawydd i lwyddo.
 - datblygu sgiliau dysgu annibynnol y disgyblion a'u dulliau adolygu'n annibynnol.
4. **Blaenoriaeth 4:** Cwricwlwm i Gymru – bugeiliol a chynhwysiad.
- Ennill cymhwyster ansawdd 'ysgolion sy'n annog'.
 - Darparu hyfforddiant ac addasu gweithdrefnau'r ysgol er mwyn cynnal safonau sy'n gydnaws â safonau ysgolion sy'n annog.
 - Hyrwyddo ymhellach trefn gwobrwyo'r ysgol.
 - Trosglwyddo mwy o gyfrifoldeb ar ysgwyddau disgyblion yr ysgol.
 - Darparu lleoliad gwaith tu allan ar gyfer tywydd braf.
5. **Blaenoriaeth 5:** Arweinyddiaeth ac arfarnu.
- Gyda chefnogaeth Gwe, gweithredu cynllun cymhreiriaid effeithiol ar y cyd ag ysgolion uwchradd Meirionnydd.
 - Addasu arfarniad ysgol gyfan ac adrannol yn unol â meddylfryd cyfredol Estyn ac OECD
 - Arfarnu darpariaeth, yn enwedig ymyriaethau, yn sgîl eu heffaith ar gynnydd a chyflawniad disgyblion.

CYNNYDD AR GYNLLUN GWEITHREDU'R YSGOL

Mae blaenoriaethau'r cynllun datblygu ysgol (gweler adran flaenorol) yn rhoi manylion am y gweithredu sydd yn digwydd yn dilyn arolwg 2017 yn y meysydd isod:

1. Gwella safonau, yn benodol yng Nghyfnod Allweddol Pedwar ac yn Saesneg.
2. Sicrhau fod cyfrieoldebau'r tîm arwain yn eu galluogi i wella safonau yn llawn.
3. Sicrhau fod arweinyddion yn arfarnu darpariaeth, gan gynnwys ymyriaethau, fel canlyniad i effaith ar gynnydd a chyflawniad.
4. Gwella ansawdd asesu, a sicrhau fod athrawon yn rhoi adborth penodol a bod disgyblion yn ymateb yn ystyrlon i'r adborth hwnnw.

POLISI A THREFNIADAETH ANGHENION ADDYSGOL YCHWANEGOL

Mae gan yr ysgol bolisi ffurfiol ar Anghenion Addysgol Ychwanegol (sydd ar gael yn yr ysgol). Mae'r polisi yn datgan sut mae'r ysgol yn sicrhau fod disgyblion sydd ag anghenion arbennig yn cael y sylw priodol. Ceisir crynhoi prif bwytiau'r polisi isod.

Mae'r ysgol yn defnyddio sawl ffordd i gynorthwyo plant sydd ag anghenion arbennig:

- cadw maint dosbarthiadau'n fach.
- tynnu disgyblion allan o'u gwersi er mwyn cael cymorth penodol.
- sicrhau ail athro/athrawes mewn rhai gwersi er mwyn estyn cymorth I ddisgyblion penodol.
- darparu cefnogaeth cymhorthydd dysgu.
- darparu sesiynau hyfforddiant un i un.
- darparu sesiynau ychwanegol ar ôl ysgol.

Mae'r ysgol, o dan arweiniad y Cydgysylltydd Anghenion Ychwanegol, yn amrywio'r dulliau uchod yn ôl y gofyn.

Er nad yw'r ysgol wedi ei chlustnodi fel un sy'n darparu ar gyfer disgyblion sydd ag anghenion corfforol arbennig rydym mewn sefyllfa i gynorthwyo amryw o ddisgyblion sydd â nam ar y golwg neu'r clyw.

Mae gwaith yr ysgol i ddablygu trefniadau wedi eu seilio ar egwyddorion ysgolion y'n annog yn ganolog i'r gwaith hwn.

Mae'r ysgol yn croesawu'r cydweithrediad sydd ag asiantaethau eraill (yr Awdurdod Addysg Lleol, Swyddogion Lles, Seicolegwyr Addysg a.y.b.) er mwyn cynorthwyo'r disgyblion. Mae'r Awdurdod Addysg Lleol yn estyn peth cymorth ariannol i'r ysgol er mwyn gwneud y gwaith.

TREFNIADAU IECHYD A DIOGELWCH

Mae trefniadau goruchwyllo staff yn cynnwys cyfnod y bore o 8:40 a.m. ymlaen a chyfnodau diwedd dydd ger giât yr ysgol – mae hyn yn sicrhau diogelwch y disgyblion ar ddiwedd y dydd. Disgwylir i ddisgyblion ddefnyddio pass cyn gadael yr ysgol yn ystod y dydd. Parhawyd â'r drefn o fynnu fod pob disgybl, ar wahân i'r rhai hynny sydd yn mynd adref am ginio, yn aros ar dir yr ysgol a chafwyd cefnogaeth rhieni i'r trefniadau. Mae'r isod yn crynhoi rhai prif bwyntiau ynglŷn ag iechyd a diogelwch yn yr ysgol:

- Gofynnir i rieni hysbysu'r ysgol am unrhyw gyflwr meddygol a allai effeithio ar ddisgybl.
- Am resymau iechyd dylid cymryd cawod ar ôl chwaraeon.
- Ni chaniateir ysmegu na defnyddio e-sigaret yn yr ysgol.
- Os yw disgybl yn sâl rhaid adrodd i'r Swyddfa gyda nodyn gan yr athro.
- Dylid cadw at ochr chwith y coridor wrth gerdded yn yr ysgol ac ni ddylid rhedeg.
- Dylid ymddwyn mewn ffordd ddiogel ar bob achlysur a dylid cadw at reolau arbennig mewn rhai ystafelloedd e.e. labordai, gweithdai, campfa.
- Cofnodir pob damwain mewn llyfr cofnod pwrpasol.
- Ni chaniateir i ddisgyblion ddod â ffonau symudol na 'laser pens' i'r ysgol.

Cyflwynir y trefniadau uchod i ddisgyblion yn ystod cyfnodau tiwtorial, cyfnodau Addysg Bersonol neu yn ystod gwersi penodol.

Dylid sicrhau fod enw disgybl ar bob dilledyn. Ni chaniateir i ddisgyblion ddod ag eitemau gwerthfawr diangen i'r ysgol megis ffonau symudol, symiau mawr o arian neu offer megis radio a.y.y.b. Yn ystod y gwersi Addysg Gorfforol, mae'r staff yn hollol barod i gadw arian neu eitemau eraill mewn man diogel.

Rhaid i ddisgyblion fod yn gyfrifol eu hunain am eu heiddo ac nid yw'r ysgol yn awyddus i ddisgyblion ddod ag eiddo i'r ysgol heb angen. Os oes rhaid dod ag eiddo gwerthfawr i'r ysgol dylai'r disgybl ei adael yn y swyddfa neu ym meddiant athro er diogelwch. Yn ystod gemau a chwaraeon dylid rhoi eiddo (gan gynnwys arian) yng ngofal yr athro. Disgwylir i rieni sicrhau fod enwau'r disgyblion ar eu dillad a'u heiddo. Caiff pob disgybl gyfle i logi locer a disgwylir bod

defnydd da yn cael ei wneud o'r rhain. Dylai disgyblion ofyn caniatâd cyn gadael offer neu eiddo personol yn yr ysgol dros nos (ar wahân i eiddo yn locer personol y disgybl).

Mae dau set o gyfleusterau ar gyfer y disgyblion. Cedwir rhain yn lân ac mae'n ddisgwyliad pendant eu bod yn cael eu parchu a'u defnyddio'n briodol bob amser.

Mae gan yr ysgol bolisi bwyd a ffitrwydd. Anogir disgyblion i fwyta'n iach a dilyn bywyd iach. Mae'r ysgol yn rheoli ffreutur yr ysgol ac mae'r Corff Llywodraethol yn sicrhau fod y ffreutur yn gweithredu polisiau diogelwch bwyd ac agenda Blas am Oes.

POLISI IAITH

Cymraeg yw iaith naturiol yr ysgol ar y coridor ac hefyd yn y gwasanaethau boreol. Nod ieithyddol yr ysgol yw meithrin agwedd gadarnhaol at fanteision dwyieithrwydd a datblygu sgiliau llafar, darllen ac ysgrifennu'r disgybl yn y Gymraeg a'r Saesneg i'r eithaf.

Dysgir Cymraeg a Saesneg i'r holl ddisgyblion drwy'r ysgol a bydd pob disgybl hefyd yn dysgu Ffrangeg hyd at ddiwedd Blwyddyn 9 (gall disgyblion ddewis astudio Ffrangeg fel pwnc arholiad wedi hynny). Dysgir Saesneg i bob disgybl a Chymraeg fel iaith gyntaf i fwyafrif y disgyblion a bydd cyrsiau a chymorth priodol i ddysgwyr neu newydd-ddyfodiaid. Cyflwynir pob pwnc naill ai yn y Gymraeg neu'n ddwyieithog yn ôl yr angen. Bydd pob adran yn penderfynu'n unigol i ba raddau mae hyn yn bosibl yn CA4.

Gellir gweld copi o'r Polisi iaith yn yr ysgol.

TREFN GWYNO

Mae'r ysgol wedi sefydlu trefn i ystyried cwynion am y modd y mae cyrff llywodraethu'r ysgolion a'r Awdurdod Addysg yn gweithredu mewn perthynas â chwricwlwm ysgol a materion eraill. Mae'r drefn hon wedi ei hamlinellu mewn dogfen bwrpasol sydd ar gael yn yr ysgol. Darperir copi'n rhad ac am ddim, yn ôl y gofyn, i unrhyw un sy'n dymuno gwneud cŵyn dan y trefniadau hyn.

Pwysleisir, fodd bynnag, y gellir ymdrin â llawer o gwynion yn gyflym ac effeithiol drwy drafodaethau gyda'r Pennaeth ac aelodau eraill o staff yr ysgol. Hwn fyddai'r cam cyntaf a bydd y Corff Llywodraethu'n disgwyl bod y cam yma wedi ei gyflawni cyn cyflwyno'r gŵyn yn ffurfiol.

Gellir trefnu apwyntiad i drafod unrhyw gŵyn gyda'r Pennaeth drwy gysylltu â'r swyddfa yn yr ysgol.

MYNEDIAD I'R YSGO A RHIF MYNEDIAD.

Mae gan Ysgol y Moelwyn ei dalgylch naturiol sef dalgylchoedd ysgolion cynradd:

- * Maenofferen, Blaenau Ffestiniog,
- * Manod,
- * Tanygrisiau,
- * Ysgol Edmwnd Prys, Gellilydan,
- * Ysgol Bro Cynfal, Llan Ffestiniog,
- * Ysgol Bro Hedd Wyn, Trawsfynydd.

Mae Pennaeth a staff yr ysgol yn ymwybodol o bwysigrwydd trefniadau trosglwyddo llyfn a byddwn yn gwneud pob dim posibl i sicrhau trosglwyddo effeithiol a hapus. Byddwn yn gwneud hwn trwy:

- * drefnu ymweliadau gan ddisgyblion ysgolion cynradd i Ysgol y Moelwyn,
- * wahodd y disgyblion a'u rhieni i Noson Agored yn yr ysgol,
- * ymweld â'r cynradd i ddod i adnabod y plant ac i gyfarfod eu rhieni,
- * anfon gwybodaeth i rieni.

Mae'r ysgol yn gweithredu Polisi Mynediad Awdurdod Addysg a Diwylliant Gwynedd a gellir cael mwy o wybodaeth am y polisi hwn yn llawlyfr Awdurdod Addysg Gwynedd o'r enw "Gwybodaeth i Rien

Rhif safonol yr ysgol ydy 120. Ar gyfer y flwyddyn 2019/2020 gwnaed cais i 69 o ddisgyblion fynychu'r ysgol.

YMDDYGIAD

Mae gan yr ysgol bolisi cynnal ymddygiad a datganiad sydd wedi derbyn sêl bendith y Corff Llywodraethol. Caiff pob disgybl newydd gyfle, ar y cyd â'r rhieni, i arwyddo cytundeb ymddygiad.

DATBLYGU A MEITHRIN CYSYLLTIADAU Â'R GYMUNED.

Mae canran y rhieni sydd yn mynychu nosweithiau rhieni yn gyson uchel. Mae'r gymuned wedi gwneud defnydd effeithiol o adnoddau'r ysgol gan gynnwys y cyfleusterau chwaraeon. Cafwyd cefnogaeth galonogol iawn i Noson Agored ddiweddaraf. Yn ychwanegol at hyn, derbyniwyd cefnogaeth gan aelodau o'r gymuned mewn llawer cyfeiriad yn ystod y flwyddyn.

CHWARAEON

Mae gan yr ysgol dimau mewn amrywiaeth o chwaraeon – hoci, rygbi, pêl rwyd a pêl-droed. Bydd gemau yn cael eu cynnal yn erbyn ysgolion cyfagos a hefyd ceir cystadlaethau sirol.

Rhoddir pwyslais ar baratoi a hyfforddi disgyblion ar gyfer nifer o wahanol weithgareddau yn yr ysgol. Cynhelir sesiynau hyfforddi pêl-droed, hoci, pêl rwyd, rygbi, athletau a pêl fasedg a chaiff disgyblion gyfle i chwarae gemau yn erbyn ysgolion eraill. Datblygwyd pwyslais hefyd ar weithgareddau megis rhedeg traws gwlad a gymnasteg. Mae gwahanol glybiau yn y gymuned yn gwneud defnydd effeithiol o adnoddau'r ysgol, yn arbennig felly y cae pob tywydd sydd wedi ei oleuo.

Gwneir defnydd cyson o'r pwll nofio a'r Ganolfan Hamdden

GWYBODAETH YMARRFEROL

Gwaith Cartref: Mae'r ysgol yn ystyried gwaith cartref yn rhan hanfodol bwysig o waith disgyblion. Mae'n bwysig fod disgyblion yn meddwl am eu gwaith cartref fel rhan hollol sylfaenol o'u gwaith ysgol. Gall gwaith cartref gymryd sawl ffurf - gwaith ysgrifenedig, dysgu, darllen, adolygu, ymchwilio a.y.y.b. Bydd gofyn i ddisgyblion Blwyddyn 7 a 8 wneud o leiaf awr/awr a hanner o waith cartref bob nos. Bydd yr amser yn codi i o leiaf dwy awr erbyn Blwyddyn 9 a bydd disgwyl i ddisgyblion Blwyddyn 10 ac 11 weithio yn ôl yr angen. Mae cydweithrediad rhwng yr ysgol a'r cartref yn hollbwysig. Gofynnir i'r rhieni sicrhau fod eu plant yn cwblhau pob gwaith cartref yn drefnus a thaclus. Mae'r ysgol hefyd yn gofyn i bob rhiant fwrw golwg ar y llyfr cyswllt bob wythnos.

Tynnu lluniau o blant: O dro i dro, bydd lluniau yn cael eu tynnu o'r plant yn cymryd rhan mewn gweithgareddau



gyda'r ysgol neu at bwrpas hyfforddi. Gall rhai o'r lluniau yma gael eu rhoi mewn papurau newydd, eu cynnwys mewn cyhoeddiadau neu ar safle gwê yr ysgol. Gallant hefyd gael eu defnyddio gan Gyngor Gwynedd neu sefydliadau cyfrifol eraill y bydd yr ysgol yn cydweithio â nhw. Bydd disgyblion hefyd weithiau yn cael eu ffilmio a gall y lluniau yma gael eu darlledu'n gyhoeddus.

Bydd yr ysgol yn sicrhau fod pob defnydd o'r fath yn un cyfrifol. Mae'r ysgol yn gofyn am ganiatad pob rhiant i dynnu a rhannu lluniau disgyblion.

Calendar yr ysgol ar gyfer y flwyddyn: Darperir copi o galendar yr ysgol ar ddechrau pob blwyddyn.

Cylchlythyr presenoldeb yr ysgol: Mae cylchlythyr presenoldeb yn manylu am drefniadau a disgwyliadau presenoldeb eich plentyn yn yr ysgol.

Ffurflen casglu data: Gofynnir i rieni lenwi ffurflen data ar ddechrau pob blwyddyn a rhoi gwybod am unrhyw newidiadau.

Ffurflen iechyd a theithiau addysgol: Gofynnir i rieni gwblhau ffurflen iechyd ar gyfer eu plentyn. Ni fydd yr ysgol yn gofyn i rieni gwblhau ffurflenni iechyd ychwanegol yn ystod y flwyddyn am y math yma o weithgareddau.

- Teithiau addysgol sy'n cychwyn ar ddechrau'r diwrnod ysgol ac yn gorffen naill ai ar ddiwedd y diwrnod ysgol neu yn fuan ar ôl hynny. Byddwch yn cael manylion ar bapur am y gweithgareddau yma a bydd yr ysgol yn gofyn am eich caniatâd i'ch plentyn fynychu pob taith unigol.
- Teithiau maes Daearyddiaeth Lleol. e.e. taith gerdded 50 munud yng nghyffiniau'r ysgol.
- Gemau cystadleuol e.e. pêldroed ar ôl ysgol.
- Trefniadau Clwb Gwaith Cartref yr ysgol.

Bydd yr ysgol yn gofyn am ffurflen iechyd newydd ar gyfer trefniadau eraill megis teithiau preswyl.

Rhwydwaith gyfrifiadurol yr ysgol a defnydd o'r rhyngwê: Mae gan yr ysgol rhwydwaith gyfrifiadurol. Caiff pob disgybl enw defnyddiwr a chyfrinair personol sy'n caniatáu iddynt ddefnyddio'r rhwydwaith, y rhyngwê a chadw eu gwaith mewn ffolder na all neb ond hwy ei defnyddio. Mae'r ysgol yn defnyddio rhaglen i reoli a monitro'r defnydd o'r rhwydwaith a'r rhyngwê gan bob disgybl unigol (mae'r rhaglen yn rhwystro mynediad i safleoedd anaddas ac yn tracio a chofnodi pob defnydd gan bob defnyddiwr). Caniateir i ddisgyblion ddefnyddio'r cyfrifiadurol ar we ar yr amod eu bod yn darllen ac yn cadw at y canllawiau defnyddwyr. Gofynnir i chi fel rhieni drafod y canllawiau hyn gyda'ch plentyn (ynghlwm) a chadarnhau y bydd eich plentyn yn eu cadw.

Loceri: Mae **Cyfeillion Ysgol y Moelwyn** wedi gwario swm sylweddol o arian er mwyn prynu loceri ar gyfer holl ddisgyblion yr ysgol. Mae'r loceri yma o gymorth i hwyluso pethau i'r disgyblion trwy ganiatáu iddynt gadw ffeiliau, llyfrau, dillad Addysg Gorfforol a.y.y.b. yn ddiogel o dan glo.

Bydd yr ysgol yn codi blaendâl o £6 ar gyfer pob locer. Dychwelir yr arian yma ar ddiwedd cyfnod disgybl yn yr ysgol os yw'r locer wedi ei gadw mewn cyflwr da. Fodd bynnag, bydd yr ysgol yn codi £3 am unrhyw oriad a gollir.

Mae'r ysgol hefyd yn cadw'r hawl i archwilio'r locer os oes amheuaeth fod disgybl yn ei gamddefnyddio. Os ydych yn dymuno llogi locer, a wnewch lenwi'r atodiad a'i ddychwelyd, gyda'r arian, i'r tiwtor dosbarth.

Manylion system cashless y ffreutur a system talu arlein: Mae'r ysgol yn defnyddio system biometrics yn y ffreutur. Gofynnir am eich caniatâd i'ch plentyn ddefnyddio'r drefn hon.

Presenoldeb – trefniadau ymarferol: Os yw eich plentyn yn sâl a wnewch roi gwybod i'r ysgol ar **fore cyntaf yr absenoldeb** os gwelwch yn dda. Gallwch gysylltu fel hyn:

- O fewn oriau swyddfa defnyddiwch y rhif: 01766 830435.
- Y tu allan i oriau swyddfa (cyn 8:00 a.m. ac ar ôl 4:00 p.m.) defnyddiwch y llinell ffôn cofnodi absenoldebau (01766 833030).



A wnewch adael yr wybodaeth yma os gwelwch yn dda.

- Enw, a dosbarth eich plentyn.
- Dyddiad(au) yr absenoldeb.
- Eich enw a'ch perthynas chi a'r plentyn (rhiant, taid, nain a.y.y.b.).

Pan fydd **rhiant/gwarchodwr** yn ffonio ni fydd angen cadarnhau rheswm am absenoldeb ar bapur. Pan fydd person arall yn ffonio, gofynir i chi fel rhiant gadarnhau'r rheswm am yr absenoldeb ar bapur.

Mae disgwyl i bob disgybl fod ar dir yr ysgol am 8:45 yn y bore a 1:25 p.m. ar gyfer sesiwn y prynhawn. Edrychaf ymlaen yn fawr at gyflwyno tystysgrif i bob disgybl sydd wedi llwyddo i gynnal presenoldeb a phrydlondeb 100% ddiwedd mis Medi.

Mae cynnwys y cylchlythyr presenoldeb yn dangos yn glir beth yw disgwyliadau uchel yr ysgol o bresenoldeb. Cofiwch drefnu apwyntiadau deintyddol a meddygol naill ai ar ôl ysgol neu ddiwedd y prynhawn fel bod eich plentyn yn gallu mynychu mwyafrif os nad pob gwera.

Cynllun Llyfrgell yr Adran Gymraeg a'r Saesneg: Mae gan y ddwy adran gynllun darllen llyfrau Llyfrgell. Os gwelwch yn dda wnewch chi annog eich plentyn i ddarllen llyfrau llyfrgell yn gyson!

Offer: Dyma'r rhestr offer y dylai pob disgybl ddod i'r ysgol yn ddyddiol: pren mesur; beiro glas du coch a gwyrdd; pensiliau lliw; onglydd; rwbwr. Dim tippex na chyfrifiannell.

Swyddog lles: Mae gan yr ysgol swyddog lles sy'n treulio o leiaf un diwrnod ar y safle bob wythnos. Croeso i chi gysylltu â'r ysgol i drefnu apwyntiad os oes angen.

Cwmselydd: Mae gan yr ysgol gwnselydd fydd yn gweithio hefo rhai disgyblion yn ystod y flwyddyn.

Trefniadau cinio: Gall disgyblion fwyta yn y ffreutur, ddod â brechdanau i'r ysgol neu wneud cais i gael pass i fynd gartref yn ystod y cyfnod cinio. Mae'r trefniant olaf ar gael yn unig i disgyblion sy'n byw'n lleol. Anogir rhieni i ddefnyddio system talu arlein yr ysgol am brydau cinio er mwyn osgoi'r angen i ddisgyblion ddod ag arian i'r ysgol.

CYTUNDEB DISGYBL, RHINI AC YSGOL

Fel sail i gydweithio er lles eich plentyn, gwahoddir rhieni a disgyblion ar ddechrau gyrfya Ysgol i lofnodi'r cytundeb isod sydd yn nodi disgwyliadau ar gyfer y disgybl, y rhiant a'r ysgol.

CYTUNDEB CARTREF/YSGOL Y MOELWYN

ENW DISGYBL: _____ DOSBARTH: _____

Gwnawn ein gorau i:

- Sicrhau bod eich plentyn yn dilyn cwricwlwm addas ac yn cael ei ymestyn hyd eithaf ei allu.
- Osod gwaith cartref addas a rheolaidd.
- Annog eich plentyn i barchu ei htu ac eraill.
- Sicrhau amgylchedd saff i'ch plentyn.
- Ddysgu eich plentyn sut i fod yn aelod cyfrifol o gymdeithas.
- Roi gwybod i chi am gynnydd eich plentyn a chysylltu'n syth os oes problem gyda gwaith, ymddygiad, presenoldeb neu brydlondeb.
- Roi cyngor i'ch plentyn ynglyn â dewisiadau addysgol a phersonol.
- Ymateb yn brydlon i unrhyw fater yr hoffech ei drafod.

Arwyddwyd: _____
(Ysgol)



Gwnaf fy ngorau i:

- Weithio'n galed yn yr ysgol a chyrraedd fy nhargedau.
- Wneud fy ngwaith cartref a gwaith cwrs yn brydlon ac hyd eithaf fy ngallu.
- Gyflwyno fy ngwaith yn daclus.
- Ddod â'r offer cywir i'r holl wersi.
- Fod yn brydlon.
- Fod yn bresennol a dal i fyny â gwaith y gallwn fod wedi ei gollu.
- Fod yn onest.
- Gadw at holl reolau'r ysgol.
- Wisgo gwsig ysgol.
- Barchu fy htu ac eraill.
- Ofyn am gymorth os oes gennyf broblemau.
- Feddwl yn aeddfed am fy nyfodol, gwrandao ar gyngor a gweithredu arno.

Arwyddwyd: _____
(Disgybl)

Gwnaf/Gwnawn ein gorau i:

- Sicrhau bod fy/ein plentyn yn gwneud ei waith cartref mewn lle addas ac yn dal i fyny â gwaith a gollwyd.
- Sicrhau bod fy/ein plentyn yn dod i'r ysgol ac ar amser.
- Roi nodyn o eglurhad os yw fy/ein plentyn wedi bod yn absennol o'r ysgol.
- Ddod i'r cyfarfodydd rhieni.
- Wneud yn siwr bod fy/ein plentyn yn cael digon o gwsg.
- Wneud yn siwr bod fy/ein plentyn yn parchu rheolau'r ysgol.
- Wneud yn siwr bod gan fy/ein plentyn yr offer cywir.
- Siarad efo fy/ein plentyn am ei fywyd a'i waith yn yr ysgol.
- Ddweud wrth yr ysgol yn syth os oes unrhyw fater yn ein poeni ac am unrhyw newid gartref a all effeithio ar fy/ein plentyn.

Arwyddwyd: _____
(Rhiant/Gwarchodwr)

- Yr allwedd i lwyddiant -
Partneriaeth rhwng:
Y disgybl.
Y rhieni.
Yr ysgol.

h

GWOBRAU AC ANRHYDEDDAU YR YSGOL

GWOBR / GWAITH BLAENGAR AC ARWEINIOL	Blwyddyn
<ul style="list-style-type: none"> • Ysgol Cwricwlwm arloesol Llywodraeth Cymru. 	2019-20
<ul style="list-style-type: none"> • Gweithredu fel ysgol arweiniol Gwe yn Ne Gwynedd. • Ysgol Dysgu Proffesiynol Llywodraeth Cymru. • Ysgol Cwricwlwm arloesol Llywodraeth Cymru. • Darparu cefnogaeth cynhwysiad i ysgolion uwchradd Gwynedd 	2018-19
<ul style="list-style-type: none"> • Gweithredu fel ysgol arweiniol Gwe yn Ne Gwynedd. 	2017-18
<ul style="list-style-type: none"> • Ail ennill Gwobr Ansawdd Cam 5 ysgolion Iach. 	2016-17
<ul style="list-style-type: none"> • Ysgol gydarweiniol llythrennedd. • Ysgol Bargen Newydd. • Ysgol cwricwlwm arloesol. 	2015-16
<ul style="list-style-type: none"> • Ysgol yn aelod o dîm arwain project Her Cymru codi safonau Ysgolion yng Nghymru. • 34 ysgol Uwchradd (allan o 220) wedi bod yn edrych ar sut rydan ni'n gweithio. • Ysgol y Moelwyn wedi gwneud 2 gyflwyniad cenedlaethol a nifer o gyflwyniadau lefel uchel. • Un o dair ysgol Uwchradd yng Nghymru i ennill rhagoriaeth ar bob un dangosydd ansawdd mewn arolwg ESTYN. • Gwobr Ysgolion Iach Cam 6. 	2014-15

DYDDIADAUR TYMOR, Y DIWRNOD YSGOL AC AMSER SESIYNAU.

Bore:	8.50 am	-	12.45 p.m.
Cinio:	12.45 p.m.	-	1.30 p.m.
Prynhawn:	1.30 p.m.	-	3.15 p.m.

Mae'r ysgol yn gweithredu yn ôl amserlen o 30 gwrs yr wythnos gyda 6 gwrs y dydd. Mae pob gwrs yn 50 munud o hyd a nifer yr oriau addysgu'r wythnos yw 25 awr. Mae cyfnod dewisol y Clwb Gwaith Cartref dan arolygaeth yn cynyddu hyd y cyfnod hwn i 31 awr yr wythnos.

CALENDAR YSGOL 2020-2021.

Calendar Ysgol y Moelwyn Calendar – 2020/21		
Tymor yr Hydref/Autumn Term		
Dyddiad/Date	Blwyddyn/Year	Gweithgaredd/Activity
3.9.20	Pawb/All	Diwrnod cyntaf Tymor yr Hydref / <i>First day of Autumn Term</i>
5.10.20	11	Aseiad interim a Noson Rieni Blwyddyn 11 <i>Year 11 interim assessment and Parent's Evening</i>
12.10.20	7	Aseiad cychwynnol a Noson Rieni Blwyddyn 7 <i>Year 7 initial assessment and Parent's Evening</i>
19.10.20	10	Aseiad interim a Noson Rieni Bl. 10 <i>Year 10 interim assessment and Parent's Evening</i>
23.10.20	Pawb/All	Hyfforddiant mewn swydd athrawon – dim ysgol ar gyfer disgyblion In-service training for staff – no school for pupils
26-30.10.20 Gwyliau hanner tymor yr Hydref/Autumn term half term holiday		
9.11.20	9	Aseiad interim a Noson Rieni Bl. 9 <i>Year 9 interim assessment and Parent's Evening</i>
I'w gadarnhau/to be confirmed	Pawb/All	Noson wobrwyo/Award evening
I'w gadarnhau/to be confirmed	Pawb/All	Noson agored/ <i>Open evening.</i>
30.11.20	7 + 8	Aseiad interim bl. 7 ac 8/ <i>Years 7 and 8 interim assessment</i>
7.12.20	9	Aseiad interim bl. 9 / <i>Year 9 interim assessment</i>
I'w gadarnhau/to be confirmed	Pawb/All	Cyngerdd Dolig/ <i>Christmas Concert</i>
11.12.20	11	Ffug arholiadau Bl. 11 / <i>Year 11 mock examinations</i>
18.12.20	Pawb/All	Diwrnod olaf Tymor yr Hydref / <i>Last day of Autumn Term</i>
Tymor y Gwanwyn/Spring Term		
4.1.21	Pawb/All	Hyfforddiant mewn swydd athrawon – dim ysgol ar gyfer disgyblion In-service training for staff – no school for pupils
5.1.21	Pawb/All	Diwrnod cyntaf Tymor y Gwanwyn / <i>First day of Spring Term</i>
I'w cadarnhau/to be confirmed	10+11	Arholiadau TGAU bl. 10 ac 11 / <i>GCSE Examinations</i>
18.1.21	11	Adroddiad a Noson Rieni Bl. 11/ <i>Year 11 Parent's Evening and Report</i>
25.1.21	9	Noson ddewisiadau bl. 9/ <i>Year 9 Options evening</i>
28.1.21	9	Arholiadau terfynol bl. 9/ <i>Final Year 9 Examinations</i>
8.2.21	9	Adroddiad terfynol bl. 9/ <i>Year 9 narrative report</i>
12.2.21	Pawb/All	Hyfforddiant mewn swydd athrawon – dim ysgol ar gyfer disgyblion <i>In-service training for staff – no school for pupils</i>
15-19-2.21 Gwyliau hanner tymor y Gwanwyn/Spring term half term holiday		
22.2.21	9	Dechrau cyrsiau TGAU/Beginning GCSE courses

I'w cadarnhau/to be confirmed	Pawb/All	Eisteddfod sir yr Urdd
1.3.21	10	Arholiadau terfynol bl. 10/ <i>Final Year 10 Examinations</i>
15.3.21	11	Asesiad Interim Bl. 11 / <i>Year 11 Interim Assessment</i>
15.3.21	7, 8	Asesiad interim a Noson Rieni Bl. 7+8 <i>Year 7+8 interim assessment and Parent's Evening</i>
22.3.21	10	Noson Rieni Bl. 10 / <i>Year 10 Parent's Evening</i>
26.3.21	Pawb/All	Diwrnod olaf Tymor y Gwanwyn / <i>Last day of Spring Term</i>
Tymor yr Haf/Summer Term		
12.4.21	Pawb/All	Diwrnod cyntaf Tymor yr Haf / <i>First day of Summer Term</i>
19.4.21	7	Arholiadau Bl. 7 / <i>Year 7 examinations</i>
26.4.21	8	Arholiadau Bl. 8 / <i>Year 8 examinations</i>
I'w cadarnhau/to be confirmed	10 + 11	Arholiadau TGAU yn dechrau / <i>Start date for GCSE examinations</i>
3.5.21	Pawb/All	Gŵyl Banc Mai/ <i>Mayday Bank holiday.</i>
17.5.21	7 + 8	Adroddiad terfynol bl. 7 ac 8/ <i>Year 7 and 8 narrative report.</i>
31.5.21-4.6.21 Gwyliau Hanner tymor yr Haf/Summer term half term holiday		
14.6.21	9	Asesiad interim bl. 9/ <i>Year 9 Interim Assessment</i>
I'w cadarnhau/to be confirmed	10 + 11	Arholiadau TGAU yn gorffen/ <i>End date for GCSE examinations</i>
21.6.21	10	Asesiad interim / <i>Interim report (3)</i>
5.7.21	7-9	Gweithgareddau trawsgwricwlaidd/ <i>Cross curricular activities</i>
16.7.21	Pawb/All	Diwrnod olaf Tymor yr Haf / <i>Last day of Summer Term</i>

PRESENOLDEB YSGOL: Mae presenoldeb disgyblion Ysgol y Moelwyn ar y cyfan yn dda. Mae'r ysgol yn ceisio annog presenoldeb rheolaidd drwy'r drefn fugeiliol, ethos yr ysgol a monitro cyson gan aelodau o'r staff. Gwobrwyir presenoldeb da. Mae'r ysgol hefyd yn cadw cyswllt agos gyda rhieni lle mae problem gyda phresenoldeb disgybl. Gofynnir i bob rhiant ffonio ar unwaith pan fydd eu plant yn absennol. Hefyd, mae'r ysgol yn gweithredu trefn gyfrifiadurol ar gyfer cofrestru disgyblion. Ffigyrau ysgol gyfan swyddogol am y flwyddyn 2019 - 2020 ydy:

Canran Absenoldebau Anawdurdodedig:	0.8%
Canran Cyfanswm Absenoldebau:	5.4%
Presenoldeb:	93.8%
Presenoldeb Medi 2019 i ddiwedd Mai 2020:	94.3%

Canrannau Absenoldebau Anawdurdodedig fesul Blwyddyn a Thymor 2019-2020			
	Tymor yr Hydref 2019	Tymor y Pasg 2020	Tymor yr Haf 2020
Blwyddyn 7	0.2%	0.1%	0.0%
Blwyddyn 8	1.0%	0.4%	0.3%
Blwyddyn 9	0.7%	0.0%	0.0%
Blwyddyn 10	0.7%	0.7%	0.1%
Blwyddyn 11	1.4%		

CYRCHFAN DISGYBLION SY'N GADAEL

Ar ôl 16 oed bydd mwyafrif helaeth o ddisgyblion yr ysgol yn mynd ymlaen i goleg addysg bellach. Mae disgyblion

hefyd yn dilyn y llwybrau isod:

- Ysgol Godre'r Berwyn, Y Bala.
- Ysgol Dyffryn Conwy, Llanrwst.
- Coleg Meirion Dwyfor, safleoedd Dolgellau, Pwllhelli a Glynllifon.
- Coleg Llandrillo Menai, safle Bangor a Llangefni.
- Cynllun prentisiaid.
- Gwaith cyflogedig.

Cyrchfannau 2019	Benyw	Gwryw	Cyfanswm	%
Parhau mewn addysg amser llawn - Yr un ysgol	0	0	0	-
Parhau mewn addysg amser llawn - Ysgol	8	1	9	16.67%
Parhau mewn addysg amser llawn - Coleg	17	23	40	74.07%
Parhau mewn addysg amser llawn - AU	0	0	0	-
Blwyddyn fwch	0	0	0	-
Parhau mewn addysg ran-amser	0	0	0	-
Dechrau cyflogaeth tu allan i Hyfforddiant Seiliedig ar Waith i Bobl Ifanc	0	1	1	1.85%
Dechrau Hyfforddiant Seiliedig ar Waith i Bobl Ifanc (statws cyflogedig)	1	2	3	5.56%
Dechrau Hyfforddiant Seiliedig ar Waith i Bobl Ifanc (heb statws cyflogedig)	0	1	1	1.85%
Yn gallu cael mynediad at Gyflogaeth, Addysg neu WBYP (di-waith)	0	0	0	-
Methu NEU DDIM YN BAROD i gael mynediad at Gyflogaeth, Addysg neu WBYP (e.e. salwch, dedfryd o gaethiwed)	0	0	0	-
Yn hysbys iddynt adael yr ardal	0	0	0	-
Dim ymateb i'r arolwg, felly'n anhysbys	0	0	0	-
Cyfanswm y gadawyr ysgol statudol yn 2019	26	28	54	100.0%

Targedau Ysgol y Moelwyn 2019-2020

Targed presenoldeb: 95%. Mae hyn yn golygu cynnydd o 1.2% gan gofio fod presenoldeb 2018-2019 yn 93.8%.

Targed ataliadau penodol: Dim gwaharddiad parhaol.

Targedau penodol CA3

Canran lefel 5+ Saesneg.	89%
Canran lefel 5+ Cymraeg.	93%
Canran lefel 5+ Mathemateg.	93%
Canran lefel 5+ Gwyddoniaeth.	92%

Targedau lleol CA3

Targed lleol CA3 rhif 1: Sicrhau fod gan athrawon yr ysgol sgiliau gwahaniaethu cadarn wrth addysgu dosbarthiadau CA3. Mae hyn yn golygu gwahaniaethu ar sail yr isod:

- Dulliau addysgu.

- Adnoddau dysgu.
- Tasgau penodol.
- Tystiolaeth o wahaniaethu cadarn yn llyfrau'r disgyblion.

Targed lleol CA3 rhif 2: Sicrhau fod gan athrawon yr ysgol sgiliau addysgu llythrennedd cadarn wrth addysgu dosbarthiadau CA3. Mae hyn yn golygu:

- Defnyddio ystod o ddulliau i addysgu llythrennedd.
- Tystiolaeth llythrennedd o ansawdd da yn y llyfrau.

Targed lleol CA3 rhif 3: Sicrhau fod gan athrawon yr ysgol (Daearyddiaeth, TGCH, Technoleg, Gwyddoniaeth, Addysg Gorfforol) sgiliau addysgu rhifedd cadarn wrth addysgu dosbarthiadau CA3. Mae hyn yn golygu:

- Defnyddio ystod o ddulliau i addysgu rhifedd.
- Tystiolaeth rhifedd o ansawdd da yn y llyfrau.

Targedau CA4

1. Targed lleol 1 CA4: Mathemateg

- A*C Mathemateg 58%.
- Cynyddu gwahaniaeth terfynol rhwng sgôr disgybl a chyfartaledd disgybl ffactor pwnc yn traean 2 a thraean 3 o'r cohort i 0 (dim).

2. Targed lleol 2 CA4: Gwyddoniaeth

- A*C Gwyddoniaeth 65%.
- Cynyddu gwahaniaeth terfynol rhwng sgôr disgybl a chyfartaledd disgybl ffactor pwnc yn traean 1 a thraean 3 o'r cohort i 0 (dim).

3. Targed lleol 3 CA4: Saesneg

- A*C Saesneg iaith 61%.
- Cynyddu gwahaniaeth terfynol rhwng sgôr disgybl a chyfartaledd disgybl ffactor pwnc yn traean 1 a thraean 2 o'r cohort i 0 (dim).

4. Targed lleol 4 CA4: Yr ysgol yn hyrwyddo annibyniaeth disgyblion yn gadarn.

5. Targed lleol 5 CA4: Ennill cymhwyster ansawdd 'ysgolion sy'n annog'.

6. Targed lleol 6 CA4: Prosesau arfarnu yr ysgol yn adlewyrchu arweiniad cyfredol ESTYN ac yn cael effaith gadarnhaol ar waith yr ysgol.

CANLYNIADAU DIWEDD CYFNOD ALLWEDDOL 4 A GWYBODAETH GYM HAROL GENEDLAETHOL.**Canlyniadau TGAU 2020**

Pwnc	A*	A	B	C	D	E	F	G	U	A* - C	A* - G
Cymraeg	9.4	9.4	26.4	34.0	13.2	5.7	1.9	0.0	0.0	79.2	100.0
Llenyddiaeth Cymraeg	9.4	9.4	11.3	37.7	24.5	5.7	0.0	1.9	0.0	67.9	100.0
Saesneg	3.8	11.3	13.2	32.1	28.3	5.7	3.8	1.9	0.0	60.4	100.0
Llenyddiaeth Saesneg	1.9	13.2	20.8	32.1	24.5	3.8	3.8	0.0	0.0	67.9	100.0
Mathemateg	9.3	9.3	24.1	18.5	18.5	7.4	3.7	9.3	0.0	61.1	100.0
Rhifedd	10.9	10.9	28.3	21.7	17.4	4.3	4.3	2.2	0.0	71.7	100.0
Gofal Plant	0.0	22.2	33.3	44.4	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	100.0
Bwyd a Maeth	0.0	0.0	25.0	75.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	100.0
Celf	10.5	15.8	26.3	36.8	10.5	0.0	0.0	0.0	0.0	89.5	100.0
Daearyddiaeth	0.0	18.8	18.8	18.8	18.8	12.5	12.5	0.0	0.0	56.3	100.0
Hanes	11.1	13.9	22.2	27.8	8.3	13.9	2.8	0.0	0.0	75.0	100.0
Addysg Grefyddol	16.7	22.2	16.7	16.7	16.7	5.6	0.0	0.0	0.0	72.2	100.0
Drama	7.1	28.6	28.6	28.6	0.0	7.1	0.0	0.0	0.0	92.9	100.0
Cerdd	22.2	11.1	44.4	22.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	100.0	100.0
Addysg Gorfforol	14.3	7.1	35.7	35.7	7.1	0.0	0.0	0.0	0.0	92.9	100.0
Technoleg	0.0	7.1	21.4	35.7	14.3	21.4	0.0	0.0	0.0	64.3	100.0
TGCH	1.9	9.3	14.8	31.5	16.7	14.8	11.1	0.0	0.0	57.4	100.0
Sbaeneg	0.0	50.0	0.0	0.0	0.0	50.0	0.0	0.0	0.0	50.0	100.0

Pwnc	**	*A	AA	AB	BB	BC	CC	CD	DD	DE	EE	EF	FF	FG	GG	U	A* - C	A* - G
Gwyddoniaeth	5.8	1.9	1.9	1.9	5.8	11.5	15.4	13.5	3.8	5.8	1.9	7.7	5.8	5.8	7.7	3.8	52.0	98.0

CANLYNIADAU DIWEDD CYFNOD ALLWEDDOL 4 A GWYBODAETH GYM HAROL GENEDLAETHOL.

	Maes	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
YYM	Sgor pwyntiau wedi capio 9	-	-	369	
Teulu		-	-	378	
Awdurdod		-	-	362	
Cymru		-	-	354	
YYM	Dangosydd Tystysgrif Her Sgiliau Cymru	41	42	42	
Teulu		35	38	40	
Awdurdod		37	38	36	
Cymru		29	37	36	
YYM	Dangosydd llythrennedd	44	43	44	
Teulu		43	43	43	
Awdurdod		42	41	41	
Cymru		39	39	39	
YYM	Dangosydd rhifedd	38	39	38	
Teulu		41	41	40	
40Awdurdod		39	38	37	
Cymru		38	38	37	
YYM	Dangosydd Gwyddoniaeth	-	37	37	
Teulu		-	41	41	
Awdurdod		-	38	38	
Cymru		-	37	37	
YYM	Canran 5 A*A	24%	21%	21%	
Teulu		19%	20%	21%	
Awdurdod		21%	19%	17%	
Cymru		17%	18%	18%	
YYM	Canran trothwy L2 gan gynnwys Cymraeg/Saenseg a Mathemteg heb gynnwys llenyddiaeth.	61%	57%	52%	
Teulu		63%	62%	61%	
Awdurdod		58%	55%	54%	
Cymru		55%	55%	50%	
YYM	Canran Trothwy L2 gan gynnwys Cymraeg/Saesneg gan gynnwys llenyddiaeth	-	-	52%	
Teulu		-	-	61%	
Awdurdod		-	-	54%	
Cymru		-	-	50%	
YYM	Canran Lefel 1	100%	100%	100%	
Teulu		99%	97%	97%	
Awdurdod		97%	96%	95%	
Cymru		94%	94%	93%	